



دانشگاه علوم پزشکی خدمات بهداشتی درمانی شهید بهشتی
مرکز آموزشی ، پزشکی و درمانی آیت الله طالقانی



کتابچه توجیهی فراگیران

تهیه کننده : معاونت آموزشی و پژوهشی

ریاست مرکز
جناب آقای دکتر محمدرضا مشاری



معاون درمان
آقای دکتر حسام
الدین اقلیمی



مدیریت بیمارستان
آقای دکتر حسین
بدخشان



معاون آموزشی
آقای دکتر محمد
حسینی

اعضای هیأت علمی مرکز طالقانی

ردیف	نام و نام خانوادگی	مرتبه علمی	گروه آموزش و میدان تخصصی	
۱	آقای دکتر محمد رضا میناتور سجادی	دانشیار	متخصص جراحی ارتوپدی فلوشیپ جراحی زانو	
۲	آقای دکتر رضا زندى	دانشیار	متخصص جراحی ارتوپدی فلوشیپ جراحی هیپ و لگن	
۳	آقای دکتر علیرضا رحیم نیا	استاد	فلوشیپ جراحی ارتوپدی اطفال	
۴	آقای دکتر امیر مهرور	استادیار	متخصص جراحی ارتوپدی	
۵	آقای دکتر شاهین طالبی	استادیار	متخصص جراحی ارتوپدی فلوشیپ جراحی هیپ و لگن	

	متخصص جراحی ارتوپدی فلوشیپ جراحی دست	دانشیار	آقای دکتر محمدعلی اخوت پور	۶
	متخصص جراحی ارتوپدی	استادیار	آقای دکتر نیشا کیهانی نژاد	۷
	فوق تخصص خون و سرطان کودکان	استاد	خانم دکتر مهشید مهدیزاده	۸
	متخصص بیهوشی و مراقبت های ویژه	استاد	خانم دکتر مستانه داهی	۹
	متخصص بیهوشی و مراقبت های ویژه	استاد	خانم دکتر مریم وثوقیان	۱۰
	متخصص بیهوشی و مراقبت های ویژه	دانشیار	آقای دکتر محمد رضا مشاری	۱۱
	متخصص بیهوشی و مراقبت های ویژه	استادیار	خانم دکتر سوده طبشی	۱۲

	متخصص بیهوشی و مراقبت های ویژه	استاد	خانم دکتر شیده دبیر	۱۳
	متخصص بیهوشی و مراقبت های ویژه	استادیار	خانم دکتر فیروزه مددی	۱۴
	متخصص بیهوشی و مراقبت های ویژه	استادیار	آقای دکتر محسن آرین نیک	۱۵
	فوق تخصص بیهوشی و مراقبت های ویژه	استادیار	خانم دکتر صبا طهماسبی	۱۶
	فوق تخصص بیهوشی و مراقبت های ویژه	استادیار	آقای دکتر علی بهزادفر	۱۷
	متخصص آسیب شناسی	دانشیار	خانم دکتر ژاله محسنی فر	۱۸
	متخصص آسیب شناسی	استادیار	خانم دکتر مریم پرویزی	۱۹

	متخصص آسیب شناسی	استاد یار	خانم دکتر ریحانه چگینی	۲۰
	متخصص پزشکی هسته ای	استاد یار	آقای دکتر بابک شفیع	۲۱
	متخصص پزشکی هسته ای	دانشیار	آقای دکتر محسن قطبی	۲۲
	متخصص پزشکی هسته ای	استاد یار	خانم دکتر محدثه بیات	۲۳
	متخصص جراحی عمومی و عروق	دانشیار	آقای دکتر سید علی مرعشی	۲۴
	فلوشیپ جراحی کلورکتال	استاد یار	دکتر عادل زینال پور	۲۵
	متخصص جراحی عمومی	دانشیار	خانم دکتر فرشته کمانی	۲۶
	فلوشیپ جراحی کلورکتال	دانشیار	خانم دکتر فخرالسادات افارکی	۲۷

	فوق تخصص جراحی عروق	دانشیار	آقای دکتر محمد حسینی	۲۸
	فلوشیپ جراحی پیوند اعضا	استادیار	آقای دکتر امیر حسن ربانی	۲۹
	فلوشیپ جراحی پیوند اعضا	استادیار	آقای دکتر حسام الدین اقلیمی	۳۰
	متخصص جراحی عمومی	استادیار	آقای دکتر محمد پیشگاهی	۳۱
	فوق تخصص جراحی عروق	استادیار	آقای دکتر پیمان بخشایی	۳۲
	متخصص بیماریهای داخلی	استادیار	خانم دکتر صدیقه السادات اخلاقی	۳۳
	متخصص بیماریهای داخلی	استادیار	خانم دکتر فاطمه السادات میر ابوطالبی	۳۴

	فوق تخصص روماتولوژی	استادیار	خانم دکتر آناهیتا امیر پور	۳۵
	متخصص رادیولوژی	دانشیار	خانم دکتر پونه دهقان	۳۶
	متخصص رادیولوژی	استادیار	خانم دکتر فاطمه غیائی	۳۷
	متخصص رادیولوژی	استادیار	آقای دکتر سید حسن لنگری	۳۸
	متخصص روانپزشکی	استاد	آقای دکتر عبدالله فرهادی نسب	۳۹
	متخصص روانپزشکی فلوشیپ روانی جنسی	دانشیار	خانم دکتر آزاده مظاهری میبدی	۴۰
	متخصص روانپزشکی	دانشیار	آقای دکتر علی خردمند	۴۲

	متخصص روانپزشکی فلوشیپ سایکوسوماتیک	استادیار	آقای دکتر سید شهاب بنی هاشم	۴۳
	متخصص روانپزشکی فلوشیپ سایکوسوماتیک	استادیار	آقای دکتر علیرضا شمسی	۴۴
	متخصص روانپزشکی فلوشیپ سایکوسوماتیک	استادیار	خانم دکتر سمیه معتضدیان	۴۵
	متخصص جراحی زنان و زایمان فلوشیپ نازایی	استاد	خانم دکتر ساغر صالحپور	۴۶
	متخصص جراحی زنان و زایمان	استاد	خانم دکتر عصمت باروتی	۴۷
	متخصص جراحی زنان و زایمان فلوشیپ نازایی	دانشیار	خانم دکتر نسرین سحرخیز	۴۸
	متخصص جراحی زنان و زایمان	استاد	خانم دکتر فخرالملوک یاسائی	۴۹

	متخصص جراحی زنان و زایمان	استاد	خانم دکتر مینو یغمایی	۵۰
	متخصص جراحی زنان و زایمان فلوشیپ اختلالات کف لگن	دانشیار	خانم دکتر سودابه درویش نارنج بن	۵۱
	متخصص جراحی زنان و زایمان فلوشیپ نازایی	دانشیار	خانم دکتر صدیقه حسینی	۵۲
	متخصص جراحی زنان و زایمان	استادیار	خانم دکتر آزاده شعبانی	۵۳
	متخصص جراحی فلوشیپ انکولوژی زنان	استادیار	خانم دکتر نفیسه فقیه	۵۴
	متخصص جراحی زنان و زایمان فلوشیپ اختلالات کف لگن	استادیار	خانم دکتر الناز آیتی افین	۵۵
	متخصص طب سالمندان	دانشیار	خانم دکتر پریسا طاهری تنجایی	۵۶

	متخصص پزشکی ورزشی	دانشیار	آقای دکتر امیر حسین عابدی یکتا	۵۷
	متخصص پزشکی ورزشی	دانشیار	آقای دکتر محمد حسبی	۵۸
	متخصص پزشکی ورزشی	دانشیار	آقای دکتر مهرشاد پور سعید اصفهانی	۵۹
	متخصص عفونی	دانشیار	آقای دکتر افشین محمد علیزاده	۶۰
	فلوشیپ نقص ایمنی	استادیار	خانم دکتر مانا بازی برون	۶۱
	فوق تخصص غدد و متابولیسم	استاد	آقای دکتر فریدون عزیزی	۶۲
	فوق تخصص غدد فوق تخصص غدد و متابولیسم	دانشیار	خانم دکتر هنگامه عبدی گورابی	۶۳
	فوق تخصص غدد و متابولیسم	استاد	آقای دکتر فرهاد حسین پناه	۶۴

	فوق تخصص غدد و متابولیسم	دانشیار	آقای دکتر سیامک معینی	۶۵
	فوق تخصص غدد و متابولیسم	دانشیار	خانم دکتر فرزانه سروقدی	۶۶
	فوق تخصص غدد و متابولیسم	استاد	آقای دکتر مجید ولی زاده	۶۷
	متخصص بیماریهای قلب و عروق، فلوشیپ اینترنشنال کاردیولوژی	دانشیار	آقای دکتر محمد اسماعیل قیداری	۶۸
	متخصص بیماریهای قلب و عروق، فلوشیپ اکوکاردیوگرافی	دانشیار	خانم دکتر مرصده کروندی	۶۹
	متخصص بیماریهای قلب و عروق	دانشیار	آقای دکتر محمد رضا بیرانوند	۷۰
	متخصص بیماریهای قلب و عروق، فلوشیپ اینترنشنال کاردیولوژی	استادیار	آقای دکتر مهدی شیبانی	۷۱

	متخصص بیماریهای قلب و عروق، فلوشیپ اکوکاردیوگرافی	استادیار	خانم دکتر مینا ضربانی	۷۲
	متخصص بیماریهای قلب و عروق	استادیار	آقای دکتر علیرضا فرزایی	۷۳
	فوق تخصص گوارش و کبد بزرگسالان	استاد	آقای دکتر سید رضا فاطمی	۷۴
	فوق تخصص گوارش و کبد بزرگسالان	دانشیار	آقای دکتر نصرت ا... نادری	۷۵
	متخصص گوارش	استاد	آقای دکتر محمد رضا زالی	۷۶
	فوق تخصص گوارش و کبد بزرگسالان	دانشیار	خانم دکتر افسانه شریفیان	۷۷
	فوق تخصص گوارش و کبد بزرگسالان	دانشیار	آقای دکتر سعید عبدی	۷۸

	فوق تخصص گوارش و کبد بزرگسالان	دانشیار	آقای دکتر امیر صادقی	۷۹
	فوق تخصص گوارش و کبد بزرگسالان	استاد	آقای دکتر محمدجواد احسانی اردکانی	۸۰
	فوق تخصص گوارش و کبد بزرگسالان	دانشیار	آقای دکتر حمید اسدزاده عقدائی	۸۱
	فوق تخصص گوارش و کبد بزرگسالان	استاد	خانم دکتر مؤگان فروتن	۸۲
	فوق تخصص گوارش و کبد بزرگسالان	دانشیار	آقای دکتر بهزاد حاتمی	۸۳
	فوق تخصص گوارش و کبد بزرگسالان	استادیار	خانم دکتر مینا مقتدري	۸۴
	فوق تخصص گوارش و کبد بزرگسالان	دانشیار	خانم دکتر شبنم شاهرخ	۸۵

	متخصص و فلوشیپ جراحی گوش و قاعده جمجمه	دانشیار	آقای دکتر بهروز براتی	۸۶
	متخصص و فلوشیپ جراحی سینوس و بینی	دانشیار	آقای دکتر علی گلجانیان تبریزی	۸۷
	متخصص جراحی گوش و حلق و بینی	استادیار	خانم دکتر محبوبه اسدی	۸۸
	متخصص و فلوشیپ آندوسکوپی سینوس	دانشیار	خانم دکتر متین قاضی زاده	۸۹
	متخصص جراحی گوش و حلق و بینی	استادیار	آقای دکتر رضا ذاکر	۹۰
	فوق تخصص نفرولوژی	استاد	آقای دکتر محمدحسن قدیانی	۹۱
	فوق تخصص نفرولوژی	استادیار	آقای دکتر سید امیر حسین فاضلی	۹۲

	فوق تخصص هماتولوژی	دانشیار	آقای دکتر حمید رضوانی	۹۳
	فوق تخصص هماتولوژی	دانشیار	آقای دکتر مجتبی قدیانی	۹۴
	فوق تخصص هماتولوژی	استادیار	خانم دکتر حمیده رحمانی سراجی	۹۵
	فوق تخصص هماتولوژی	استادیار	آقای دکتر حمیدرضا احدی	۹۶
	فوق تخصص هماتولوژی	دانشیار	خانم دکتر سایه پر خیده	۹۷
	فوق تخصص هماتولوژی	دانشیار	آقای دکتر سینا سالاری	۹۸
	فوق تخصص هماتولوژی	استادیار	آقای دکتر مهدی تبرائی	۹۹

	فوق تخصص هماتولوژی	استادیار	آقای دکتر محمود دهقانی	۱۰۰
	متخصص هماتولوژی	استاد	آقای دکتر عباس حاجی فتحعلی	۱۰۱
	فوق تخصص هماتولوژی	استادیار	سحر پر خیده	۱۰۲
	فوق تخصص ریه	دانشیار	خانم دکتر کتابون نجفی زاده	۱۰۳
	متخصص جراحی فک و صورت	استاد	خانم دکتر فهیمه اخلاقی	۱۰۴
	متخصص جراحی فک و صورت	استاد	آقای دکتر محمد جعفریان	۱۰۵
	متخصص جراحی فک و صورت	استاد	آقای دکتر آرش خجسته	۱۰۶
	متخصص جراحی فک و صورت	استاد	آقای دکتر فریدون پوردانش	۱۰۷

	متخصص جراحی فک و صورت	استاد	آقای دکتر محسن دالبند	۱۰۵
	متخصص جراحی فک و صورت	دانشیار	آقای دکتر رضا تبریزی میاندوآب	۱۰۹
	متخصص جراحی فک و صورت	استادیار	خانم دکتر زهرا سادات	۱۱۰
	متخصص جراحی فک و صورت	استادیار	آقا دکتر محسن گلکار پروین	۱۱۱

پیام معاونت آموزشی بیمارستان

بیمارستان طالقانی به عنوان یکی از بیمارستانهای آموزشی دانشگاه شهید بهشتی در صدد است جهت ارتقاء کیفی خدمات ارائه شده از آخرین دستاوردها و پیشرفته ترین تولیدات علمی و پژوهشی بهره مند گردد و به عنوان بیمارستان دانشگاهی برتر کشور ارائه خدمت نماید لذا شأن این افق بلند می طلبد که اساتید، دانشجویان، کارکنان در کلیه سطوح به این هدف مهم توجه داشته و آینده را براساس دانش و فن و اخلاق و ایمان ببینند و ترسیم نمایند. ضمن خیر مقدم به تمامی فراگیران جدید الورود، درخواست می شود محیط مقدس بیمارستان، کارکنان زحمتکش و بیماران را تکریم نمایید و زمینه را برای رشد بصیرت و معرفت، تعامل، صمیمیت و همچنین محیطی سالم فراهم نمایید تا محیطی زنده، پویا و پر از نشاط در چارچوب ارزشهای ناب جامعه انسانی و اسلامی داشته باشیم.

به امید آن روز

"نحوه ارتباط فراگیران با معاون آموزشی"

مراجعه حضوری فراگیر به دفتر معاونت آموزشی و مطرح کردن موضوع و یا مشکل با کارشناسان مربوطه و در صورت درخواست ملاقات حضوری:



ثبت درخواست وقت فراگیر در برنامه کاری معاون آموزشی از طریق منشی معاونت آموزشی.



مطرح کردن درخواست وقت فراگیر از طریق منشی معاونت آموزشی به معاون آموزشی.



برگزاری جلسه حضوری بین معاون آموزشی و فراگیر.

- در صورتی که درخواست از طریق فراگیر با قید فوریت مطرح گردد موضوع از طریق منشی معاونت آموزشی با معاون آموزشی مطرح و جلسه بصورت فوری برگزار می گردد.

معرفی بیمارستان



بیمارستان آیت ا... در سال ۱۳۵۷ با ۴۲۰۰۰ متر مربع زیر بنا در ۷ طبقه بنام نقاهتگاه کمک شماره ۲ احداث گردید و در دی ماه سال ۱۳۵۸ پس از پیروزی انقلاب اسلامی با نام مرکز پزشکی آموزشی و درمانی آیت ا.... طالقانی به دانشگاه شهید بهشتی واگذار گردید. بیمارستان طالقانی دارای ۸ بخش فوق تخصصی، ۱۰ بخش تخصصی و ۴ بخش ویژه می باشد.

۲۸ بخش بالینی مرکز

بخش اورژانس	بخش گوارش و آندوسکوپی
بخش ارتوپدی	بخش غدد
بخش جراحی عروق	بخش قلب و عروق
بخش جراحی عمومی	بخش آنژیوگرافی
بخش زنان و زایمان	بخش CCU
بخش بلوک زایمان	بخش خون و آنکولوژی
بخش ناباروری	بخش پیوند مغز استخوان
بخش فک و صورت	بخش دیالیز
بخش گوش و حلق و بینی	بخش پاتولوژی
بخش جراحی پیوند اعضا	بخش پزشکی ورزشی
بخش ICU	بخش روانپزشکی
اتاق عمل	بخش سایکوسوماتیک
درمانگاه	بخش پزشکی هسته ای
بخش رادیولوژی	بخش NICU

چشم انداز بیمارستان طالقانی

ما می خواهیم تا سال ۱۴۰۴، این مرکز به عنوان برترین بیمارستان در بهبود شاخص های بهره وری و ایمنی بیمار در سطح دانشگاه علوم پزشکی شهید بهشتی شناخته شود.

مأموریت بیمارستان طالقانی

مرکز پزشکی، آموزشی و درمانی طالقانی به عنوان یکی از بزرگترین مراکز تحت پوشش دانشگاه علوم پزشکی شهید بهشتی با اعتقاد به ارزش های والای انسانی و با برخورداری از پزشکان بنام و کارکنان شایسته به ارائه خدمات تشخیصی، مراقبتی، درمانی به مراجعین سراسر کشور و ارائه خدمات آموزشی و پژوهشی به فراگیران علوم پزشکی دانشگاه متبوع، برآنست تا به بیماران، بهترین خدمات را مطابق با استانداردهای ملی با استفاده از تکنولوژی مناسب و رعایت مسائل ایمنی و زیست محیطی ارائه دهد.

ارزش های بیمارستان طالقانی

- رعایت اخلاق حرفه ای
- تحقق ایمنی بیماران و کارکنان
- رعایت حقوق بیماران، همراهان، فراگیران، اساتید و کارکنان
- رضایتمندی بیماران، همراهان، فراگیران، اساتید و کارکنان

معاونت آموزشی مرکز

چشم انداز معاونت آموزشی بیمارستان طالقانی

معاونت آموزشی بیمارستان طالقانی در صدد است با بکارگیری اصول مدیریت کیفیت، نظام آموزش پزشکی و پژوهش این مرکز را در راستای دستیابی به مرتبه "اولین مرجع قابل اعتماد جهت بیماران و فراگیران و پژوهشگران" در سطح دانشگاه راهبری نماید.

رسالت و مأموریت معاونت آموزشی بیمارستان طالقانی :

- مرجعیت علمی در حوزه های تخصصی و فوق تخصصی
- موجود در مرکز در تمام ابعاد آموزشی، پژوهشی، درمانی، بهداشتی و فرهنگی
- تربیت نیروی انسانی متخصص و کارآمد
- رعایت اخلاق پزشکی در آموزش و پژوهش
- پایبندی به اصول اخلاقی و حفظ ارزش های انسانی در درمان بیماران
- پایش مداوم فرایندهای آموزشی و ارزشیابی در جهت بهبود مستمر کیفیت آنها
- ایجاد بستر مناسب جهت هدایت و انجام پژوهشهای بالینی
- بکارگیری اصول جدید آموزش پزشکی در مرکز
- فعال تر نمودن واحد توسعه آموزش بالینی

برنامه عملیاتی و نقشه راه معاونت آموزشی

- تهیه برنامه مدون جهت پایش برنامه های آموزشی
- تهیه برنامه جهت ارزیابی عملکرد هیأت علمی
- انجام نیاز سنجی از اعضای هیأت علمی جهت توانمند سازی اعضای هیأت علمی
- برنامه جهت برگزاری برنامه های آموزشی با گروه داروسازی بالینی
- برنامه ریزی جهت انجام به موقع مشاوره ها توسط اتندینگ /فلو/دستیاران ارشد سرویس ها
- برنامه جهت برگزاری کلاس آموزش استدلال بالینی و مهارت مطالعه کتب و متون درسی برای کارورزان و کارآموزان به صورت دوره ای
- ارائه فرصت تصمیم گیری مستقل به دستیار ارشد به عنوان یک توانمندی مهم
- مشارکت در برنامه منتورشیپ که توسط دانشکده پزشکی جهت پایداری سلامت دستیاران

- برنامه ریزی جهت بررسی خطاها و مسائل اخلاق حرفه ای و پزشکی فراگیران و پیشگیری از تکرار آنها
- برگزاری برنامه برای دستیاران جدید ورود جهت آشنایی ایشان با سیستم اداری و مدیریتی بیمارستان
- برنامه ریزی جهت مستندسازی کلیه اقداماتی که در بخش انجام می شود و پرونده نویسی صحیح توسط دستیاران
- برنامه ریزی جلسات بین گروهی با اساتید و فراگیران
- برنامه ریزی جلسات معارفه و تفهیم وظایف گروه های مختلف آموزشی

شاخص های مورد بررسی در معاونت آموزشی براساس

آموزش بالینی با محوریت بیمار

- همه اساتید بیمارستان براساس میزان تعهد عملی به تدوین و اجرای شاخص های برنامه عملیاتی بخش خودارزیابی شده و ارتقاء افقی و عمودی منوط به میزان تعهد به اجرای شاخص های آموزشی بیمارستان است
 - برقراری جلسات مشارکت اعضای هیأت علمی
 - پایش حضور موثر اعضای هیأت علمی
 - ساماندهی مأموریت های اعضای هیأت علمی
 - برقراری راند کاری قبل از کلاس آموزشی توسط دستیار ارشد
- سرویس
- مراقبت مطلوب از بیمار در کنار برقراری کلاس های آموزشی

- ارائه فرصت تصمیم گیری مستقل به دستیاران ارشد بعنوان یک

توانمندی مهم

- حفظ حرمت بیمار و افزایش رضایتمندی بیمار

- ویزیت به موقع بیماران بخش اورژانس توسط دستیاران ارشد

- انجام به موقع مشاوره ها توسط اتندینگ /فلو/دستیاران ارشد

مسئول

- برگزاری گراند راند به نحوی که مراقبت از بیمار بصورت بهینه

انجام گردد

- انجام به موقع گزارشات پاراکلینیکی (تصویربرداری ،

آزمایشگاهی و پاتولوژی)

- کاهش متوسط مدت اقامت بیماران با مراقبت موثر و به هنگام از

بیماران

- رعایت فارماکوپه و استفاده از تجهیزات مورد تأیید بیمارستان

توسط اعضاء هیأت علمی

- استفاده بهینه از پتانسیل اعضاء هیأت علمی بالینی در افزایش

کمی ارائه خدمت

- مشخص بودن پزشک مسئول بیمار

*** قوانین مربوط به دستیاران، کارورزان و کارآموزان محترم جدید**

الورود:

- کلیه فراگیران این مرکز هنگام شروع دوره باید معرفی نامه رسمی از دانشگاه داشته باشند.

* دستیاران در بدو ورود به منظور ارائه مشخصات خود اعم از کدملی و سایر مشخصات خود جهت تهیه اتیکت، مهرنظام پزشکی و افتتاح حساب بانکی شخصاً به دفتر معاونت آموزشی بیمارستان مراجعه نمایند.

- فراگیران پس از ورود به بخش باید خود را به (دستیار ارشد) بخش معرفی و برنامه آموزشی و شرح وظایف طول دوره خود را دریافت نمایند.

- تمام فراگیران عزیز موظف به رعایت شئون و اخلاق پزشکی و قوانین بخش مربوطه در کلیه ساعات حضور در بیمارستان و شرکت در کلیه برنامه های آموزشی می باشند.

- کلیه فراگیران ملزم به نصب اتیکت بر روی سینه در تمام ساعات حضور در مرکز میباشند.

- دستیاران گرامی پس از دریافت مهرنظام پزشکی ویژه بیمارستان موظف به پس دادن آن در پایان دوره می باشند.

- دستیاران در صورت داشتن خودرو شخصی باید از دفتر آموزش برچسب مخصوص استفاده از پارکینگ دریافت نمایند .

- فراگیران باید در تمام ساعات کشیک موظف خود حتماً در بیمارستان حضور داشته باشند و ترک کشیک جز در موارد اضطراری و با کسب اجازه از دستیار ارشد کشیک مطلقاً ممنوع می باشد.

- **جابه جایی در برنامه کشیک ممکن نیست مگر با اطلاع قبلی به**

معاونت آموزشی بصورت کتبی (حداقل ۲۴ ساعت قبل) و یا در مواقع

اضطراری به شرط تعیین جانشین و موافقت دستیار مسئول.

- کارورزان عزیز موظف به رعایت تعداد حداقل کشیک هستند. حداکثر تعداد کشیک

ده شب در هر ماه است، حداقل تعداد کشیک در گروه های داخلی، جراحی، زنان

هشت شب در ماه و در گروه های دیگر مدیر گروه یا رئیس بخش براساس تعداد

بیمار، تعداد کارورز، حداقل کشیک را تعیین می کند.

دستیاران رشته های مختلف نیز موظفند حداقل کشیک را به شرح ذیل رعایت نمایند:

سال اول: ۱۲ کشیک در ماه

سال دوم: ۱۰ کشیک در ماه

سال سوم: ۸ کشیک در ماه

سال چهارم: ۶ کشیک در ماه

- کلیه دستیاران، کارورزان و کارآموزان طبق کتابچه خط مشی به رده های مسئول بالاتر از خود باید پاسخگو باشند.

- **تمامی فراگیران صرف نظر از سطح تحصیلی و علمی خود به ریاست،**

معاون آموزشی و درمان بیمارستان پاسخگو بوده و می بایست الزامات

بیمارستان را در تمامی زمینه ها رعایت نمایند.

➤ معاونت آموزشی به منظور ارتباط مؤثر بافراگیران و ارتقاء سیستم آموزشی

بیمارستان کمیته فراگیران را با حضور نماینده دستیاران فوق تخصصی، دستیاران

تخصصی و کارورزان هر رشته برگزار می نماید.

➤ به منظور رفاه حال فراگیران، دفتر رسیدگی به شکایات در معاونت آموزشی

بیمارستان مستقر می باشد و آماده پاسخگویی به شکایات و دریافت نظرات،

پیشنهادات و انتقادات شما عزیزان می باشد.

راهنمای رفتار و پوشش حرفه ای

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی شهید بهشتی

دانشگاه محیطی پویا، هدفمند و فرهنگ ساز است که علاوه بر آموزش نیروی انسانی متعهد و متخصص میتواند فرهنگ جوامع را در جهت نیل به اهداف متعالی اخلاقی و انسانی رهبری و هدایت نماید. لازمه این امر تلاش هرچه بیشتر و کارآمد دانشگاهیان در جهت تحقق این مهم است تا دانشگاهی دانش محور و تحول ساز را ایجاد کند.

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی و درمانی شهید بهشتی اقدام به نهادینه سازی اخلاق و تعهد حرفه ای در گستره خویش نموده و این مهم را در قالب یک برنامه هدفمند و زمان بندی شده به اجرا خواهد رساند. این راهنما به استناد آیین نامه رفتار و پوشش حرفه ای مصوبه مورخ ۹۱/۵/۱۵ شورای فرهنگی وزارت بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی مستند به مصوبه جلسه ۱۹۸ شورای انقلاب فرهنگی ، مورخه ۱۳۸۹/۰۳/۱۸ در خصوص مصادیق پوشش تهیه گردیده است.

الف- موازین عمومی:

۱. دانشجویان باید در تمامی ساعت های آموزشی و کاری ، ظاهری تمیز ، مرتب و متناسب با شئون اسلامی و موقعیت حرفه ای خود در دانشگاه داشته باشند و از مواردی که موجب خدشه دار شدن شأن دانشجو و دانشگاه می گردد ، خودداری نمایند.
۲. استفاده از تصاویر نامتعارف ، عبارات تبلیغاتی، نمادهای نامناسب و نظایر آن بر روی لباس مجاز نیست..

۳. موازین بهداشت فردی و پاکیزگی موهای سر و صورت رعایت شود.
۴. استفاده از عینک و زیور آلات متعارف (به غیر از طلا برای آقایان) مانند حلقه و انگشتری ساده مجاز است.
۵. کفش باید ساده و تمیز با پاشنه متعارف بدون صدای آزار دهنده باشد. پوشیدن صندل و دمپایی در محیط دانشگاه مجاز نیست.
۶. پوشیدن شلوار ورزشی در غیر از اماکن ورزشی ممنوع است.
۷. استعمال دخانیات در کلیه محیط های دانشگاه ممنوع است.

۸. مقررات پوشش حرفه ای برای خانم ها:

- ۸.۱. استفاده از مانتو، شلوار، مقنعه و جوراب متعارف جهت پوشش الزامی است. پوشش ها باید ساده و به دور از مدل های افراطی باشند.
- ۸.۲. آرایش و استفاده از عطر و ادکلن با بوی تند، بلندی ناخن ها و استفاده از ناخن مصنوعی ممنوع است.

۹. مقررات پوشش حرفه ای برای آقایان:

- ۹.۱. استفاده از پیراهن، شلوار، کفش و جوراب متعارف جهت پوشش الزامی است. پوشش ها باید ساده و به دور از مدل های افراطی باشند.
- ۹.۲. ورود به محیط دانشگاه با تی شرت مجاز نمی باشد.
- ۹.۳. استفاده از عطر و ادکلن با بوی تند، خالکوبی در معرض دید و بلندی ناخن ها ممنوع است.
- ۹.۴. پیرایش موی سر و صورت باید ساده، کوتاه و به دور از مدل های افراطی باشد.

ب- موازین حرفه ای:

- ۱- دانشجویان باید در طول مدت حضور در محیط های درمانی و بالینی از روپوش سفید و پاکیزه با دکمه های بسته و با ضخامت و بلندی مناسب طبق الگوی دانشگاه استفاده نمایند.
- ۲- دانشجویان باید در محیط بالینی، آزمایشگاهی خاص مانند اتاق عمل و بخش های ویژه از پوشش مناسب منطبق بر الگوی دانشگاه در آن بخش استفاده نمایند.
- ۳- روپوش باید متناسب با اندام و آزاد باشد و نباید خللی در حرکت آزادانه و کار بالینی یا آزمایشگاهی ایجاد نماید.
- ۴- کارت ارائه شده از سوی مرکز مربوطه بر روی سینه در سمت چپ روپوش نصب گردد.

سایت و کتابخانه

تاریخچه: کتابخانه از سال ۱۳۵۸ تاسیس گردیده است.

اهداف: ارتقاء سطح علمی مراجعین و مکانیزه کردن کتابخانه با استفاده از نرم افزار جامع کتابداری مثل پارس آذرخش جهت ورود اطلاعات و بازیابی آنها .

جامعه مخاطبان: کارآموز، کارورز، رزیدنت ، اتند، پرسنل (پرستار، بهیار و پرسنل بیمارستان) دانشجویان سایر رشته ها مثل شنوایی شناسی، گفتار درمانی، دانشجویان ارشد پرستاری، دانشجویان کتابداری .

معرفی مجموعه: کتابخانه دارای ۱۹۲۰ جلد کتاب لاتین در ۱۴۳۱ عنوان و ۹۹۰ جلد کتاب فارسی در ۸۹۵ عنوان است، ۵۷۸ جلد پایان نامه در این واحد موجود می باشد که فهرست نویسی شده و قابل بازیابی است. تعداد ۷۵ عنوان مجله لاتین و فارسی در این مرکز موجود می

باشد. تعداد ۵۶۰ عدد CD ژورنالها از سال ۲۰۰۳ تا کنون و همچنین بیش از ۵۰۰ عنوان CD مربوط به کتابها موجود می باشد.

انواع خدماتی که کتابخانه ارائه می کند: سالن مطالعه این مرکز از ۷ صبح الی ۲۴ فعال می باشد. پاسخگویی به مراجعین، امانت کتاب، مصاحبه مرجع جهت دسترسی مراجعه کننده به منبع مورد نیاز از جمله کارهای کتابخانه است. واحد سایت این مرکز با ۱۰ عدد کامپیوتر بصورت آنلاین فعال است که سرچ مقالات، اسکن، کمک به مراجعین در رفع مشکلات کامپیوتری آنها. منابع مورد نیاز هر بخش و کتابهای text و reference با نظر رئیس بخش سفارش داده می شود. خرید از نمایشگاه در دو نوبت در سال انجام می گیرد. کتابخانه این مرکز مجهز به سیستم نرم افزار پارس آذرخش می باشد.



برنامه آموزشی دستیاران



برنامه آموزشی بخش قلب

ریاست محترم بخش: جناب آقای دکتر محمد اسماعیل قیداری
معاون محترم آموزشی بخش : جناب آقای دکتر بیرانوند

قلب	برنامه آموزشی
همه روزهای هفته بجز پنج شنبه با حضور اساتید و کلیه دستیاران ، کارورزان و کارآموزان	گزارش صبحگاهی
راند: بخش قلب و CCU همه روزهای هفته با حضور اساتید ، دستیاران ، کارورزان و کارآموزان گراند راند : چهارشنبه ها با حضور کلیه اساتید ، دستیاران و کارآموزان	راند گراند راند
همه روزهای هفته بجز پنج شنبه کلاس رزیدنتها با حضور اساتید و کلیه دستیاران ، کارورزان و کارآموزان شنبه تا چهارشنبه کلاس دانشجویان روزهای یکشنبه و سه شنبه کلاس اکو کاردیوگرافی با حضور اساتید و کلیه فراگیران پنج شنبه هر هفته کت کنفرانس با حضور اساتید	کلاس یا کنفرانس های آموزشی
حضور در جلسات مرگ و میر مرکز در صورت داشتن Case	جلسات مرگ و میر
بصورت تدریسی با هماهنگی گروه های آموزشی مرکز و بین گروهی در بیمارستان آیت اله طالقانی	CPC
شنبه با حضور اساتید ، دستیاران ، کارورزان و کارآموزان	ژورنال کلاب
همه روزهای هفته در مانگاه قلب با حضور آتد و دستیاران مربوطه سایر فعالیتها : شنبه تا پنجشنبه آنژیوگرافی قلب و عروق محیطی و شراین کاروتید و مغزو کلیه و آنژیوپلاستی از ۸ صبح تا ۷ بعد از ظهر همه روزهای هفته اکو و تست ورزش هولتر ECG هولتر فشار خون و Tilt test	درمانگاه

برنامه آموزشی بخش گوش و حلق و بینی
ریاست محترم بخش: جناب آقای دکتر بهروز براتی
معاون محترم آموزشی بخش: سرکار خانم دکتر متین قاضی زاده

برنامه آموزشی	جراحی گوش و حلق و بینی
گزارش صبحگاهی	همه روزه به جز دوشنبه با حضور یکی از اساتید و کلیه دستیاران، کارورزان و کارآموزان بخش
راند	راند: همه روزه بجز دوشنبه با حضور یکی از اساتید و کلیه دستیاران، کارورزان و کارآموزان
گرواند راند	گرواند راند: دوشنبه ها با حضور کلیه اساتید بخش و کلیه فراگیران
کلاس یا کنفرانس های آموزشی	- همه روزه به جز دوشنبه و پنج شنبه کلاس تئوری جهت دستیاران توسط یکی از اساتید - دوشنبه کنفرانس بخشی با حضور همه اساتید گروه ENT دانشگاه و همه فراگیران - همه روزه های هفته کلاس تئوری با حضور یکی از اساتید جهت انترن ها و استازرها - همه روزه تشریح اندوسکوپیک سینوس
جلسات مرگ و میر	در صورت داشتن مورد مرگ و میر در جلسات حضور می یابند
CPC	به صورت هفتگی در بخش و به صورت ماهانه کل گروه گوش و حلق و بینی
ژورنال کلاب	دوشنبه هر هفته با حضور کلیه اساتید و دستیاران، کارورزان و کارآموزان
درمانگاه	همه روزه با حضور اساتید و دستیاران مربوطه و همه فراگیران سایر فعالیتهای: پنج شنبه ها حضور در کنفرانسهای انجمن گوش و حلق و بینی
اتاق عمل	همه روزه بجز پنج شنبه

برنامه آموزشی بخش فک و صورت
پریاست محترم بخش : سرکار خانم دکتر اخلاقی
معاون محترم آموزشی بخش: جناب آقای دکتر تبریزی

برنامه آموزشی	جراحی فک و صورت
گزارش صبحگاهی	همه روزه با حضور یکی از اساتید بخش و کلیه دستیاران
راند	راند : هر روز صبح با حضور کلیه دستیاران
گراند راند	گراند راند : دوشنبه ها با حضور تمام اساتید و کلیه دستیاران
کلاس یا کنفرانس های آموزشی	- دوشنبه هر هفته کلاس درس با حضور اساتید و کلیه دستیاران (مجازی از زمان ایپدیمی کووید) - یک هفته درمیان روزهای دوشنبه کنفرانس مشترک دستیاران سال ۴ و ۵ با گروه ارتودنسی دانشکده - روزهای دوشنبه کنفرانسهای مشترک با پاتولوژی و رادیولوژی در دانشکده دندانپزشکی در صورت دعوت (مجازی از زمان ایپدیمی کووید)
جلسات مرگ و میر	- در صورت داشتن موارد مرگ و میر در جلسات حضور می یابند.
CPC	دوشنبه ها طبق برنامه ماهانه
ژورنال کلاب	روزهای دوشنبه آخر هر ماه با حضور اساتید و دستیاران
درمانگاه	شنبه - یکشنبه - سه شنبه و چهارشنبه با حضور آند و دستیاران سایر فعالیتهای : کلیه اساتید ۳-۲ روز در هفته در بخش جراحی دانشکده دندانپزشکی مشغول فعالیت هستند.
اتاق عمل	- همه روزه به جز دوشنبه ها و پنج شنبه ها اطاق عمل الکتیو با حضور آند و دستیار مربوطه + همه روزه اتاق عمل اورژانسی - در صورت موارد اورژانسی روزهای دوشنبه رزیدنت های ارشد با حضور یک آند

برنامه آموزشی بخش هماتولوژی و آنکولوژی

ریاست محترم بخشهای هماتولوژی/آنکولوژی :جناب آقای دکتر قدیانی

معاون محترم آموزشی بخش های هماتولوژی و آنکولوژی :جناب آقای دکتر محمود دهقانی

برنامه آموزشی	هماتولوژی
گزارش صبحگاهی	همه روزه به جز پنج شنبه ها با حضور یکی از اساتید هر بخش و کلیه دستیاران فوق تخصصی ، دستیاران ، کارورزان و کارآموزان
راند	راند : همه روزه با حضور یکی از اساتید ، دستیاران فوق تخصصی و تخصصی ، کارورزان و کارآموزان
گِراند راند	گِراند راند: روزهای شنبه ، یکشنبه و سه شنبه با حضور اتند های بخش ، دستیاران فوق تخصصی و تخصصی
کلاس یا کنفرانس های آموزشی	– یکشنبه بررسی Case با حضور اتند مسؤل و دستیاران فوق تخصصی – سه شنبه هر هفته پروتکل نویسی با حضور تمامی اتندهای بخش و دستیاران فوق تخصصی – شنبه ، یکشنبه ، دوشنبه ، سه شنبه و چهارشنبه کلاس با حضور اتند مسؤل و دستیاران داخلی ، کارورزان و کارآموزان – شنبه تا پنج شنبه برنامه آموزشی اختصاصی جهت دانشجویان ریفرم با حضور اتند یا دستیار فوق تخصصی طبق برنامه از پیش تنظیم شده – شنبه ، یکشنبه Text Review ، اتند مسؤل و دستیاران فوق تخصصی – اولین سه شنبه هر ماه روش تحقیق به جای پروتوکل نویسی تشکیل می شود. – کلاس لام خوانی برای دستیاران تخصصی و فوق تخصصی به تفکیک سال تحصیلی هفته ای یک ساعت با حضور اتند مسؤل – کلاس پیوند مغز استخوان برای دستیاران فوق تخصصی سال یک روزهای سه شنبه توسط استاد بخش پیوند مغز استخوان کنفرانس بخش خون و آنکولوژی دوشنبه ها یک هفته در میان
جلسات مرگ و میر	جلسات مورثالیتی به صورت ماهیانه با حضور اساتید و دستیاران
ژورنال کلاب	چهارشنبه هر هفته اساتید و دستیاران فوق تخصصی « به زبان انگلیسی»
درمانگاه	شنبه ، یکشنبه ، دوشنبه و چهارشنبه با حضور اتند مسؤل ، دستیاران فوق تخصصی و تخصصی
توموربورد	با حضور اساتید بخشهای مختلف دوشنبه ها یک هفته درمیان

برنامه آموزشی بخش جنرال

ریاست محترم بخش: جناب آقای دکتر محمد حسن قدیانی

نفرولوژی	برنامه آموزشی
همه روزه به جز پنجشنبه ها با حضور یکی از اساتید هر بخش و کلیه دستیاران فوق تخصصی، دستیاران، کارورزان و کارآموزان	گزارش صبحگاهی
رانده: شنبه-یکشنبه-دوشنبه - سه شنبه-چهارشنبه و پنجشنبه با حضور اساتید، دستیاران و کارورزان گراونده رانده: دوشنبه با حضور کلیه اساتید و کلیه فراگیران	راند گراونده راند
- دوشنبه ها: Case مشترک گروه داخلی با گروه جراحی - بررسی Problem Case و به صورت یک هفته در میان CPS و ژورنال - چهارشنبه کلاسهای مشترک با گروههای مختلف - شنبه الی چهارشنبه کلاس آموزشی دستیاران تخصصی و کارورزان	کلاس یا کنفرانس های آموزشی
جلسات مورثالیتی به صورت ماهیانه با حضور اساتید و دستیاران	جلسات مرگ و میر
چهارشنبه یک هفته در میان با حضور اساتید و دستیاران فوق تخصصی و سایر فراگیران	ژورنال کلاب
- هر روز به جز پنجشنبه یک کلینیک آموزشی با حضور یک رزیدنت و یک انترن	درمانگاه

برنامه آموزشی بخش گوارش

ریاست محترم بخش : جناب آقای دکتر صادقی

معاون محترم آموزشی بخش: جناب آقای دکتر نادری

گوارش	برنامه آموزشی
همه روزه به جز پنج شنبه ها با حضور یکی از اساتید هر بخش و کلیه دستیاران فوق تخصصی ، دستیاران ، کارورزان و کارآموزان	گزارش صبحگاهی
رانده: همه روزه ۸-۷ با حضور اساتید ، دستیاران ، کارورزان	راند
گزارنده: روزهای شنبه و چهارشنبه با حضور اساتید دستیاران و کارورزان	گراند راند
شنبه ها ۹-۸: کنفرانس مروری با حضور اساتید و دستیاران فوق تخصصی یکشنبه ها ۹-۸: کنفرانس مشترک (MDT) کولورکتال و پیوند کبد با حضور اساتید و دستیاران فوق تخصصی دوشنبه ها ۹-۸: جلسات حل مشکل (problem solving)	کلاس یا کنفرانس های آموزشی
همه روزه ۱۱-۱۰: کلاس های بالینی ویژه کارآموزان توسط اساتید و دستیاران فوق تخصصی	
همه روزه ۱۹-۱۷: مرور مورد گوارش با حضور اساتید و دستیاران فوق تخصصی پنجشنبه ها ۹-۸: دوره بودمانی گوارش با حضور اساتید و دستیاران تخصصی و فوق تخصصی و کارورزان	
جلسات مورثالیتی به صورت ماهیانه با حضور اساتید و دستیاران و کارورزان	جلسات مرگ و میر
چهارشنبه هر هفته با حضور اساتید ، دستیاران فوق تخصصی شنبه هر هفته ارائه مقاله توسط اساتید	ژورنال کلاب
همه روزه های هفته به جز پنجشنبه ها	درمانگاه

برنامه آموزشی بخش غدد

ریاست محترم بخش : جناب آقای دکتر حسین پناه
معاون محترم آموزشی : سرکار خانم دکتر عبدی

برنامه آموزشی	غدد
گزارش صبحگاهی	همه روزه به جز پنجشنبه ها با حضور یکی از اساتید هر بخش و کلیه دستیاران فوق تخصصی، دستیاران، کارورزان و کارآموزان
راند	راند : همه روزه های هفته بجز دوشنبه ها با حضور یکی از اساتید، دستیاران، کارورزان و کارآموزان
گراند راند	گراند راند : روزهای دوشنبه با حضور تمام اساتید و دستیاران فوق تخصصی، دستیاران تخصصی، کارورزان و کارآموزان
کلاس یا کنفرانس های آموزشی	سمپوزیوم های ماهانه: روزهای دوشنبه کنفرانس هفتگی غدد با حضور کلیه اساتید و کلیه دستیاران، کارآموزان و کارورزان شنبه ها ظهر هر هفته کلاس آموزشی دستیاران داخلی و کارورزان داخلی پنجشنبه دوم هر ماه کنفرانس ماهانه با حضور اساتید مسئول و کلیه دستیاران، کارآموزان و کارورزان سه شنبه ها و یکشنبه ها کلاس درس دستیاران فوق تخصصی با حضور اساتید همه روزه کلاس درس دانشجویان کارورزان و کارآموزان با حضور اساتید
جلسات مرگ و میر	جلسات مورثیتی به صورت ماهیانه با حضور اساتید و دستیاران
ژورنال کلاب	دوشنبه هر هفته با حضور اساتید، دستیاران فوق تخصصی و دستیاران «به زبان انگلیسی»
درمانگاه	همه روزه های هفته بجز دوشنبه ها درمانگاه غدد با حضور اساتید و دستیاران فوق تخصصی و تخصصی

برنامه آموزشی جراحی عروق و پیوند اعضا

ریاست محترم بخش جراحی عروق و پیوند اعضا: جناب آقای دکتر مرعشی

معاون آموزشی بخش: جناب آقای دکتر محمد حسنی

برنامه آموزشی	جراحی عروق و پیوند
گزارش صبحگاهی	همه روزه با حضور کلیه اساتید ، دستیاران ، کارورزان و کارآموزان
راند گراند راند	راند درمانی - آموزشی : همه روزه با حضور اساتید ، دستیاران ، کارورزان گراند راند : یکشنبه هر هفته با حضور کلیه اساتید و کلیه فراگیران Case Report: روزهای یکشنبه گزارش موردی بیماریهای مشکل و پیچیده عروق جهت تصمیم گیری تشخیصی - درمانی با حضور کلیه اساتید بخش و کلیه دستیاران ، کارورزان و کارآموزان
کلاس یا کنفرانس های آموزشی	— پنج شنبه هر هفته امتحان دستیاران درون بخشی — دوشنبه یک هفته در میان مورتالیتی و موربیدیتی — دوشنبه یک هفته در میان نوموربورد
جلسات مرگ و میر	روزهای دوشنبه به صورت یک هفته در میان مورتالیتی و موربیدیتی و یک هفته در میان جلسات نوموربورد با حضور کلیه اساتید و کلیه فراگیران در سالن کنفرانس
ژورنال کلاب	روزهای دوشنبه هر هفته با حضور اساتید و دستیاران
درمانگاه	روزهای شنبه ، یکشنبه ، سه شنبه و چهارشنبه با حضور اساتید و دستیاران مربوطه
اتاق عمل	روزهای شنبه ، یکشنبه ، سه شنبه و چهارشنبه
جلسات مشترک با گروه نفرولوژی	یکشنبه های اول هر ماه در مورد بیماران پیوند کلیه
کت لب	دوشنبه ها و سه شنبه ها

برنامه آموزشی بخش پیوند مغز استخوان و سلول درمانی

ریاست محترم بخش پیوند مغز استخوان و سلول درمانی :جناب آقای دکتر حاجی فتحعلی

معاون محترم آموزشی بخش :سرکار خانم دکتر مهدیزاده

برنامه آموزشی	پیوند مغز استخوان
گزارش صبحگاهی	شنبه تا چهارشنبه با حضور یکی از اساتید و دستیاران فوق تخصصی و دستیاران تخصصی ، کارورزان و کارآموزان در بیمارستان
راند	راند : همه روزه با حضور اساتید و دستیاران فوق تخصصی
گراوند راند	گراوند راند : روزهای دوشنبه با حضور همه اتند ینگ و دستیاران فوق تخصصی
کلاس یا کنفرانس های آموزشی	– پروتکل نویسی پیوند یک هفته در میان چهارشنبه ها ساعت ۱۱ – یگشنبه کلاس پیوند خانم دکتر مهدیزاده – کلاس درس اساتید پیوند ، فارماکولوژی، آزمایشگاه طبق برنامه چهارشنبه ها ساعت ۱۱
جلسات مرگ و میر	در صورت بروز مورثالینه و موربیدینه به صورت ماهیانه با حضور اساتید و دستیاران فوق تخصصی
ژورنال کلاب	چهارشنبه هر هفته با حضور اساتید و دستیاران فوق تخصصی
درمانگاه	صبح ها یکشنبه ، سه شنبه و بعدازظهرها دو شنبه ها با حضور اتند مسئول و دستیاران فوق تخصصی
کمیته پیوند مغز استخوان	شنبه ها ساعت ۹:۳۰ کمیسیون پیوند مغز استخوان با حضور همه اساتید و دستیاران فوق تخصصی

برنامه آموزشی بخش پاتولوژی

ریاست محترم بخش: سرکار خانم دکتر پرویزی

معاون محترم آموزشی بخش: سرکار خانم دکتر محسنی فر

ایام هفته	برنامه آموزشی
شنبه	Text review بررسی ماکروسکوپی نمونه های پاتولوژی در اتاق پاس و بررسی و بررسی میکروسکوپی نمونه های پاتولوژی و فروزن و نیز سیتولوژی
یکشنبه	Slide review بررسی ماکروسکوپی نمونه های پاتولوژی در اتاق پاس و بررسی و بررسی میکروسکوپی نمونه های پاتولوژی و فروزن و نیز سیتولوژی
دوشنبه	Free discussion بررسی ماکروسکوپی نمونه های پاتولوژی در اتاق پاس و بررسی و بررسی میکروسکوپی نمونه های پاتولوژی و فروزن و نیز سیتولوژی
سه شنبه	Journal club بررسی ماکروسکوپی نمونه های پاتولوژی در اتاق پاس و بررسی و بررسی میکروسکوپی نمونه های پاتولوژی و فروزن و نیز سیتولوژی
چهارشنبه	Text review بررسی ماکروسکوپی نمونه های پاتولوژی در اتاق پاس و بررسی و بررسی میکروسکوپی نمونه های پاتولوژی و فروزن و نیز سیتولوژی
پنج شنبه ها	بررسی ماکروسکوپی نمونه های پاتولوژی در اتاق پاس و بررسی و بررسی میکروسکوپی نمونه های پاتولوژی و فروزن و نیز سیتولوژی کلاس عمومی رزیدنت های سال سوم و چهارم در دانشگاه

برنامه آموزشی بخش ارتوپدی

ریاست محترم بخش: جناب آقای دکتر زندی

معاون محترم آموزشی بخش: جناب آقای دکتر اخوت پور

ارنوبدی	برنامه آموزشی
همه روزه به جز دوشنبه و پنج شنبه با حضور کلیه اساتید و کلیه دستیاران، کارورزان و کارآموزان و lecture توسط دستیاران شنبه: Sport , Knee یکشنبه: تروما سه شنبه: اندام فوقانی چهارشنبه: ارتوپدی اطفال و Spine	گزارش صبحگاهی
رانده: همه روزه با حضور اساتید، دستیاران، کارورزان و کارآموزان گهرانده رانده: روزهای سه شنبه هر هفته با حضور کلیه اساتید و کلیه فراگیران	رانده گهرانده رانده
– هر روز هفته کلاس درس دستیاران و کلاس درس کارورزان و کارآموزان با حضور یک یا چند نفر از اساتید – یکشنبه اول هر ماه: کنفرانس Morning پژوهشی – ساعت ۷/۰ الی ۸:۳۰ صبح – روزهای پنج شنبه کنفرانسهای هفتگی skyroom – پنج شنبه: کنفرانس مشترک با گروه ارتوپدی سایر بیمارستانها – چهارشنبه: کلاس ستون فقرات – pre OP staff عصر روزهای شنبه – یکشنبه – سه شنبه و چهارشنبه – آموزش رادیولوژی و MRI (یکشنبه صبح)	کلاس یا کنفرانس های آموزشی
– روزهای دوشنبه هر هفته با حضور کلیه اساتید، دستیاران، کارورزان و کارآموزان در صورت مورد مورثالیتی	جلسات مرگ و میر
– روزهای پنج شنبه sky room	زورنال کلاب
– همه روزه صبح ها و شنبه، دوشنبه و چهارشنبه عصرها	درمانگاه
همه روزه بجز جمعه. – شنبه آرتروسکوپی + طب ورزشی – یکشنبه تروما – سه شنبه آرتروپلاستی، آرتروسکوپی – چهارشنبه اطفال ستون فقرات	اتاق عمل

برنامه آموزشی گروه بیهوشی

ریاست محترم بخش: سرکار خانم دکتر داهی

معاون محترم آموزشی بخش: جناب آقای دکتر مشاری

برنامه آموزشی	بیهوشی
گزارش صبحگاهی	از شنبه تا چهارشنبه با حضور کلیه اساتید و دستیاران
کلاس یا کنفرانس های آموزشی	شنبه ها و چهارشنبه ها کلاس بوک ریدینگ با مشارکت دستیاران و نظارت اساتید small group یکشنبه ها و سه شنبه ها کلاس های بیهوشی زنان در غالب دوشنبه ها کلاس تست و رفع اشکال با دستیاران سال چهارم به صورت جراحی با اساتید محترم گروه کتاب خوانی و به اشتراک گذاری مطالب کمک آموزشی مرتبط با مهارت های عملی و رفع اشکال به صورت مجازی در گروه واتساپ برگزاری کلاس های مجازی یا حضوری اختتامیه با هماهنگی منتور آن پایه طبق برنامه گروه بیهوشی
جلسات مرگ و میر	جلسات موربیدیتی و مورتالیتی گروه بیهوشی دانشگاه سه شنبه ها به صورت مجازی جلسات درون بیمارستانی آخرین دوشنبه هر ماه
ژورنال کلاب	دوشنبه هر هفته
درمانگاه	شنبه تا چهارشنبه در دو نوبت صبح و عصر صبح پنجشنبه ها
اتاق عمل	همه روزه از ۸ صبح به جز جمعه ها و تعطیلات رسمی

برنامه آموزشی بخش جراحی

ست محترم بخش جراحی : جناب آقای دکتر مرعشی
معاون محترم آموزشی بخش جراحی : سرکار خانم دکتر کمانی

برنامه آموزشی	جراحی عمومی
گزارش صبحگاهی	همه روزه با حضور کلیه اساتید ، دستیاران ، کارورزان و کارآموزان (حضوری و غیر حضوری با توجه به اپیدمی کووید)
راند گراند راند	راند : همه روزه با حضور اساتید ، دستیاران ، کارورزان و کارآموزان گراند راند: دوشنبه هر هفته با حضور اساتید و کلیه فراگیران
کلاس با کنفرانس های آموزشی	– پنج شنبه هر هفته امتحان دستیاران درون بخشی – دوشنبه یک هفته درمیان توموربورد – دوشنبه یک هفته درمیان مورتالیتی و موریبدیتی
جلسات مرگ و میر	روزهای دوشنبه هفته های اول و سوم هر ماه مورتالیتی و موریبدیتی و دوشنبه هفته های دوم و چهارم هر ماه جلسات توموربورد
ژورنال کلاب	روزهای دوشنبه هر هفته ، روزهای دوشنبه هر ماه شوارتز کلاب ساعت بعد از راند جلسه ماهیانه روز دوشنبه اول هر ماه جلسه مشترک گروه با سایر بیمارستانهای تابعه دانشگاه جلسه مشترک با گروه گوارش دوشنبه یک هفته درمیان
درمانگاه	روزهای شنبه ، یکشنبه ، سه شنبه و چهارشنبه اساتید و کلیه دستیاران ، کارورزان و کارآموزان مربوطه
اتاق عمل	همه روزه با حضور اساتید و دستیاران مربوطه

برنامه آموزشی رادیولوژی
 ریاست محترم بخش : سرکار خانم دکتر دهقان

رادیولوژی	برنامه آموزشی
—	گزارش صبحگاهی
*کلیشه های هر روز شامل گرافی های ساده و انواع Contrast studies توسط اساتید و رزیدنتها بررسی می شوند. *گزارش CT های هر روز توسط اساتید و دستیاران * گزارش MRI های هر روز توسط اساتید و دستیاران	راند گراند راند
(۱) کلاسهای رزیدنتهای رادیولوژی : شنبه : خانم دکتر دهقان پنج شنبه : خانم دکتر جلالوند (۲) دانشجویان ریفرم : ارتوپدی توسط خانم دکتر دهقان غدد ، جراحی توسط خانم دکتر جلالوند	کلاس یا کنفرانس های آموزشی
—	جلسات مشترک
چهارشنبه ها	ژورنال کلاب
سونوگرافی : هر روز از ساعت ۹:۳۰ صبح	درمانگاه

برنامه آموزشی بخش روانپزشکی

ریاست محترم بخش: جناب آقای دکتر فرهادی نسب

معاون محترم آموزشی بخش: سرکار خانم دکتر مظاهری میبیدی

برنامه آموزشی	روانپزشکی
گزارش صبحگاهی	دوشنبه با حضور تعدادی از اساتید و کلیه دستیاران ، کارورزان و کارآموزان
راند	راند : سه شنبه و چهارشنبه با حضور دو تن از اساتید ، دستیاران ، کارورزان و کارآموزان _ راندهای مشاوره طبی روزهای چهارشنبه با حضور اساتید روان و یکی از بخشهای ژنرال و کلیه فراگیران
گِراند راند	گِراند راند : روزهای شنبه با حضور تمام اساتید و کلیه فراگیران
کلاس یا کنفرانس های آموزشی	- یکشنبه هر هفته کنفرانس آموزشی عمومی در بیمارستان امام حسین (ع) یا طالقانی - برخی پنجشنبه ها هر هفته کلاس تئوری مباحث روانپزشکی برای دستیاران سال اول ، دوم ، سوم و چهارم در بیمارستان امام حسین(ع)
ژورنال کلاب	یکشنبه هر هفته ژورنال کلاب ، ارائه case و ایستگاههای OSCE
درمانگاه	- همه روزه به جز یکشنبه و پنجشنبه با حضور اساتید و دستیاران مربوطه به صورت دو درمانگاه روانپزشکی - روزهای شنبه، یکشنبه، دوشنبه ، سه شنبه و چهارشنبه بعد از ظهر کلینیک ویژه - آغاز به کار درمانگاههای فوق تخصصی : بیمارهای نورو سایکاتریک ، روانپزشکی مشاوره های پزشکی به عنوان پیش درآمد فلوشیپ روانپزشکی رابط - سایکوسکچوال و اعتیاد - سه شنبه هر هفته کلاس مصاحبه با بیمار در بیمارستان طالقانی

برنامه آموزشی بخش سایکوسوماتیک

ریاست محترم بخش: جناب آقای دکتر فرهادی نسب

برنامه آموزشی	سایکوسوماتیک
گزارش صبحگاهی	*برنامه فلوشیپ روانپزشکی: دوشنبه: CLgrand round
راند	شنبه ، دوشنبه، چهارشنبه Working round
گراند راند	شنبه: Grand round
کلاس یا کنفرانس های آموزشی	شنبه: Group A,B: psychotherapy supervision یکشنبه: Educational program دوشنبه: Group A psychotherapy Group A: visit Consultation & supervisions سه شنبه: Group psychotherapy چهارشنبه: Group B: visit Consultation & supervisions پنجشنبه: CL session Psychotherapy session *مرور کتاب روزهای زوج با حضور فلو * هر ۳ ماه برگزاری سمپوزیوم بین بخشی
ژورنال کلاب	یکشنبه اول هر ماه ژورنال کلاب و ارائه case ایستگاههای OSCE
درمانگاه	شنبه: Psychosexual clinic (log requirement) دوشنبه: درمانگاه سایکوسوماتیک کلینیک ویژه چاقی سه شنبه: درمانگاه سایکوسوماتیک وابستگی به الکل و مواد - دکتر بیرقی - ویزیت روتین بیماران بخش پیوند مغز استخوان ، کلیه و دیالیز روزهای زوج توسط فلوئو سایکوسوماتیک دوشنبه: بعدازظهر درمانگاه چاقی

برنامه آموزشی بخش پزشکی هسته ای
ریاست محترم بخش: جناب آقای دکتر شفیعی
معاون محترم آموزشی بخش: جناب آقای دکتر قطبی

طوب هسته ای	برنامه آموزشی
رانده: هر روز با حضور اساتید و دستیاران گرانده رانده: هر روز با حضور کلیه اساتید و کلیه فراگیران	رانده گرانده رانده
شنبه و دوشنبه هر هفته کلاس تئوری فیزیک با حضور اساتید و کلیه دستیاران Reporting: همه روزه گزارش ۱ سکن و بحث گروهی با حضور اساتید و کلیه دستیاران Book review: شنبه هر هفته با حضور اساتید و کلیه دستیاران Case review شنبه، یکشنبه، دو شنبه، سه شنبه و پنجشنبه هر هفته با حضور اساتید و کلیه دستیاران	کلاس یا کنفرانس های آموزشی
روز سه شنبه هر هفته با حضور کلیه اساتید این مرکز، اساتید سایر مراکز تابعه و دستیاران	ژورنال کلاب

برنامه آموزشی گروه ناباروری
ریاست محترم بخش : سرکار خانم دکتر صالحپور

برنامه آموزشی	ساعت	ناباروری (IVF)
شنبه هر هفته	۸:۴۵ - ۷:۳۰	کنفرانس رزیدنتی با حضور کلیه اساتید نازایی
یکشنبه هر هفته	۸:۴۵ - ۷:۳۰	ژورنال کلاب فلو با حضور کلیه اساتید نازایی
دوشنبه هر هفته	۸:۴۵ - ۷:۳۰	مرور پرونده های نازایی و موریدیتی با حضور کلیه اساتید نازایی و فلوها و رزیدنت ها و پرسنل مشاوره و آزمایشگاه
سه شنبه دوم هر هفته	۸:۴۵ - ۷:۳۰	کنفرانس مشترک با گروه روانپزشکی
سه شنبه اول ، سوم و چهارم هر هفته	۸:۴۵ - ۷:۳۰	کنفرانس فلو با حضور اساتید نازایی
چهارشنبه چهارم هر ماه	۸:۴۵ - ۷:۳۰	جلسه MDT و پژوهشی با حضور کلیه اساتید نازایی
چهارشنبه اول و دوم و سوم هر ماه	۸:۴۵ - ۷:۳۰	ژورنال رزیدنتی با حضور کلیه اساتید نازایی

برنامه آموزشی بخش زنان و زایمان

ریاست محترم بخش زنان: سرکار خانم دکتر صالحپور
معاون محترم آموزشی بخش زنان: سرکار خانم دکتر فقیه

برنامه آموزشی	جراحی زنان و زایمان
گزارش صبحگاهی	همه روزه با حضور اکثریت اساتید و دستیاران و کلیه کارورزان و کارآموزان
راند گراند راند	راند: همه روزه با حضور یکی از اساتید، دستیاران، کارورزان و کارآموزان بخش گراند راند: روزهای دو شنبه یا چهارشنبه هر هفته با حضور اکثریت اساتید و دستیاران و کلیه کارورزان و کارآموزان
کلاس یا کنفرانس های آموزشی	- جلسات مشترک با گروه های دیگر: روزهای دو شنبه و چهارشنبه هر هفته با حضور اکثریت اساتید و دستیاران و کلیه کارورزان و کارآموزان و اندینگ و دستیاران گروه مدعو - جلسات تومورپوره: طبق برنامه آموزش بیمارستان - جلسات گاید لاین های پریناتولوژی: روزهای چهارشنبه اول هر ماه با حضور اکثریت اساتید و دستیاران و کلیه کارورزان و کارآموزان - جلسات MDT: روزهای چهارشنبه چهارم هر ماه با حضور اکثریت اساتید و تعدادی از دستیاران - هر روزه یکی از اساتید و تعدادی از دستیاران و کارورزان مسئول بیماران اورژانس زنان بیمارستان، اتاق لیبر و زایمان و اعمال جراحی اورژانس می باشند.
جلسات مرگ و میر	یکشنبه هر هفته با حضور اکثریت اساتید و دستیاران و کلیه کارورزان و کارآموزان
ژورنال کلاب	سه شنبه هر هفته با حضور اکثریت اساتید و دستیاران و کلیه کارورزان و کارآموزان
اتاق عمل	همه روزه با حضور یکی از اساتید و دستیاران و کارورزان اتاق عمل
درمانگاه	همه روزه با حضور یک یا دو نفر از اساتید، دستیاران، کارورزان و کارآموزان درمانگاه

برنامه آموزشی بخش پزشکی ورزشی

ریاست محترم بخش: جناب آقای دکتر امیرحسین عابدی یکتا
معاون محترم آموزشی بخش: جناب آقای دکتر مهرشاد پورسعید

برنامه آموزشی	پزشکی ورزشی
گزارش صبحگاهی	دوشنبه ها ۸:۳۰ الی ۹
کلاس آموزشی	همه روزه بجز دوشنبه ها ۷:۳۰ الی ۹
راند	راند: ویزیت بیماران بخش تدوین برنامه درمانی بیماران توسط دستیاران با نظارت اساتید اجرای اقدامات درمانی بیماران حاضر در بخش توسط دستیاران با نظارت اساتید
کلاس و کنفرانس های آموزشی	۱) کلاس برای دستیاران پزشکی ورزشی توسط اساتید ۲) کلاس برای دانشجویان علوم پایه و انترن ها ۳) جلسات مشترک آموزشی با گروه های مختلف قلب، غدد و ارتوپدی ۴) کلاس آموزشی برای رشته های مرتبط: کاردرمانی و روانشناسی ورزشی ۵) سه شنبه ها و چهارشنبه ها کلاس الکتیو برای دانشجویان علوم پایه
جلسات مرگ و میر	—
زورنال کلاب	دوشنبه ها ۷:۳۰ الی ۸:۳۰
درمانگاه	همه روزه بجز دوشنبه و پنجشنبه از ساعت ۱۰ الی ۱۲

کارگاه های معاونت آموزشی

کارگاه CPR	۱
کارگاه تلفیق دارویی	۲
کارگاه ایمنی بیمار	۳
کارگاه پرونده نویسی	۴
کارگاه کنترل عفونت	۵
کارگاه هموویژلانس	۶
کارگاه رضایت آگاهانه	۷
کارگاه اخلاق پزشکی	۸
کارگاه پزشکی قانونی	۹

*کلیه فراگیران ملزم به شرکت در این کارگاه ها می باشند

شرح وظایف کارآموز، کارورزان و دستیاران مطابق بندهای زیر است :

الف) کلیات :

- ۱- حفظ و رعایت شئون شرعی و اخلاق در بیمارستان
- ۲- رعایت مقررات داخلی بخش و بیمارستان
- ۳- رعایت مفاد آئین نامه ها و مقررات ابلاغ شده از وزارت بهداشت ، درمان آموزش پزشکی

کارآموزان

ب) مراقبت از بیمار و مستند سازی پرونده پزشکی :

- اخذ شرح حال و انجام معاینه بالینی ، تفسیر و پیگیری نتایج آزمایشات و بررسی های پاراکلینیک ، ارزیابی و بیان برنامه تشخیصی و مطرح نمودن تشخیصهای افتراقی مناسب از کلیه بیماران بستری مربوطه به خود در اوقات عادی و کشیک . ویزیت روزانه بیماران بستری مربوط در بخش وبه همراه کارورز و دستیار پزشک معالج و اطلاع از کلیات برنامه درمانی و لیست داروهای دریافتی و نوشتن سیر بیماری در صورت لزوم ویا ویزیت بیماران سرپایی .

- در صورت لزوم وبه تشخیص دانشکده پزشکی و گروه مربوطه پیگیری دریافت جواب آزمایشات (به شکل غیر حضوری مگر در موارد اورژانس) و بررسی آخرین گزارش های پاراکلینیکی بیمار .

-در صورت لزوم و به تشخیص دانشکده پزشکی و گروه مربوطه نوشتن برگه های درخواست تصویربرداری از جمله MRI, CT Scan ، رادیوگرافی ، سونوگرافی ، آندوسکوپی ، آنژیوگرافی و کلیه برگه های درخواست پاراکلینیک

پ) اقدامات تشخیصی – درمانی :

- تزریق
- رگ گیری (IV blood sampling)
- نمونه گیری وریدی (venous blood sampling)
- گرفتن ECG
- نمونه گیری برای کشت خون و تفسیر آن

کارورزان

(ب) مراقبت از بیمار و مستند سازی پرونده پزشکی:

- اخذ شرح حال و انجام معاینه بالینی، ارزیابی و طرح برنامه تشخیصی درمانی از کلیه بیماران بستری مربوط به خود در اوقات عادی و کشیک و مطرح نمودن تشخیص‌های افتراقی مناسب.
- ویزیت بیماران بستری مربوط در بخش، قبل از پزشک معالج یا دستیار
- پیگیری دریافت جواب آزمایشات (به شکل غیر حضوری مگر در موارد اورژانس) و بررسی آخرین گزارش‌های پاراکلینیکی بیمار
- نوشتن دستورات پزشکی تحت نظارت پزشک معالج یا دستیار
- نوشتن یادداشت‌های مخصوص آغاز و پایان هر دوره درمان بیمار
- نوشتن خلاصه پرونده زیر نظر پزشک معالج یا دستیار مسئول در بخش
- نوشتن برگه سیر بیماری
- نوشتن برگه مشاوره بانظر پزشک معالج یا دستیار مسئول در بخش
- نوشتن برگه‌های درخواست تصویربرداری از جمله MRI, CT Scan، رادیوگرافی، سونوگرافی، آندوسکوپی، آنژیوگرافی و کلیه برگه‌های درخواست پاراکلینیک دیگر، در صورتی که برابر مقررات آن گروه یا بیمارستان یا دانشکده نیاز به نگارش شرح حال بیمار در فرم مربوط باشد.
- حضور بر بالین بیمارانی که احیاء می‌شوند و انجام CPR
- حضور بر بالین بیماران بدحال و آنهایی که نیاز به مراقبت ویژه دارند و هر بیماری که در بخش نیاز به ویزیت مجدد داشته باشند.

- کنترل علائم حیاتی و مراقبت از بیماران پس از انجام اقدامات تشخیصی تهاجمی نظیر بیوپسی کبد، بیوپسی کلیه یا کسانی که برای آنها تست‌های خطر نظیر محرومیت از آب یا تست تحمل گلوکز و انسولین انجام می‌شود تحت نظارت پزشک معالج یا دستیار مسئول در بخش
- همراهی با بیماران بدحال که علائم حیاتی بی‌ثبات داشته باشند و بیمارانی که نیاز به مراقبت‌های خاص پزشکی دارند و امکان بروز عارضه‌ای آنها را تهدید می‌کند، در انتقال به بخش‌های دیگر و سایر بیمارستانها با نظر پزشک معالج یا دستیار ارشد کشیک.

پ) اقدامات تشخیصی - درمانی :

انجام اقدامات زیر برعهده کارورز می‌باشد:

گذاشتن لوله معده، گذاشتن سوند ادراری در بیماران ترجیحاً هم جنس به جز در شیرخواران، گرفتن گازهای خون شریانی (ABG) تهیه لام خون محیطی، نمونه برداری از زخمها، نمونه گیری برای کشت گلو، بخیه زدن و کشیدن بخیه، انجام تست PPD و خواندن آن، تفسیر مقدماتی ECG و نوشتن آن در پرونده، انجام پانسمان‌هایی که نیاز به دبریدمان، شست و شوی تخصصی (غیر روتین) و یا بخیه مجدد طبق نظر پزشک معالج دارند و یا عفونی شده باشند، انجام شست و شوی گوش، تامپون قدامی بینی، چک کردن مشخصات کیسه خون با فرآورده خونی برای تزریق خون یا فرآورده به بیمار.

انجام امور زیر تنها با موافقت و تحت نظارت مستقیم پزشک معالج یا دستیار برعهده کارورز می‌باشد.

نوشتن نسخه‌های دارویی بیماران بستری خود، گذاشتن لوله تراشه و airway، گرفتن زایمان واژینال، انجام اینداکشن در زایمان، کنترل ضربان قلب جنین (FHR) و انقباضات رحم و حرکات جنین، گذاشتن IUD، کورتاژ، خارج کردن جسم خارجی از گوش، حلق، بینی و چشم، کوترخونریزی بینی، کارگذاری کشش پوستی، آتل گیری، گچ گیری ساده انجام

پونکسیون لومبار (LP)، آسپیراسیون و بیوپسی مغز و استخوان، پونکسیون مفصل زانو، تزریق داخل نخاعی (intrathecal) و داخل مفصلی، انجام جراحی‌های سرپایی ساده (ختنه، برداشت توده‌ها سطحی خارج کردن (ingrowing nail) تخلیه‌ی آبسه، نمونه‌گیری سوپراپوبیک، گذاشتن chest tube کشیدن (tap) مایع آسیت و پلور، colon washout، تزریق داروهای خطرناک، تعویض لوله‌های نفروستومی یا سیستم‌ستومی، درناژ سوپراپوبیک مثانه، گذاشتن کاتتر وریدی نافی و همکاری در تعویض خون نوزادان، سونداژ ادراری شیرخواران، کات دان و هر اقدام تشخیصی درمانی تهاجمی دیگر که ممکن است در برنامه آموزشی کارورزان پیشنهاد شده باشد.

انجام امور زیر تنها در موارد ضروری و اورژانس به تشخیص پزشک معالج یا دستیار ارشد کشیک برعهده کارورز می‌باشد:

کنترل و چارت علائم حیاتی و intake/output؛ گرفتن نمونه از ترشحات معده، باز کردن گچ، فلبوتومی، نوشتن برگه‌های درخواست پاراکلینیک که نیاز به نگارش شرح حال ندارد، انتقال نمونه به آزمایشگاه؛ پیگیری حضوری جواب اقدامات پاراکلینیک، همراهی بیماران به قسمت‌های دیگر بیمارستان، آمبوزدن، حضور پیوسته (standby) بر بالین بیمار، شیمی درمانی، انتقال بسته‌های خون.

دستیاران

ب) اقدامات تشخیصی و درمانی و مستند سازی پرونده پزشکی:

- برقراری ارتباط مناسب با بیماران، همراهان بیماران و همکاران و مسئولین با رعایت اخلاق حرفه‌ای (مانند نگهداری اسرار بیمار و احترام به حریم خصوصی او)

- گرفتن شرح حال کامل از بیماران
- معاینه دقیق
- درخواست آزمایشات پاراکلینیکی مورد نیاز

- انجام اقدامات تشخیصی (DIAGNOSTIC PROSEDURES) برای مثال انجام الکتروکاردیوگرافی
- تشخیص بیماری
- تجویز منطقی دارو
- انجام اقدامات درمانی مرتبط با رشته و متناسب با آموخته ها
- توجه : در رشته های جراحی علامت گذاری اندام مورد جراحی قبل از عمل در تمام اعمال جراحی از وظایف رزیدنت سال اول می باشد .
- انجام اقدامات مراقبتی
- انجام پروسیجرهای تشخیصی و درمانی مجاز
- اداره عوارض درمان
- پیگیری و پایش بیماران پس از هر مداخله درمانی
- درخواست و ارائه مشاوره به بیماران و همکاران
- استفاده از نظرات و کمک عملی متخصصان و دستیاران با تجربه تر و متخصصان و دستیاران سایر رشته ها بویژه در اداره بیماران چند رشته ای
- استدلال و قضاوت بالینی
- ارائه آموزش به بیماران و همراهان آنها
- حضور در کشیک ها طبق برنامه تنظیمی بخش
- حضور به موقع بر بالین بیمار اورژانس
- تفسیر نتایج آزمایشات و داده های گردآوری شده
- ارائه طرح پیشنهادی تحقیق ، تجزیه و تحلیل داده ها ، تهیه گزارش تحقیق ، تهیه مقاله علمی و نشر نتایج
- ثبت دقیق و مستند سازی کلیه مراحل تشخیص و درمان (نوشتن برگ شرح حال، سیر بیماری، خلاصه پرونده، دستورات پزشک، درخواست مشاوره و نتایج آزمایشات تشخیصی) در پرونده پزشکی بیمار.

دانشجویان پیراپزشکی

محدوده فعالیت دانشجویان پیراپزشکی

محدوده فعالیت دانشجویان پیراپزشکی در بیمارستان آیت اله طالقانی بر اساس طرح درس ابلاغی از سوی دانشگاه و طبق صلاحدید مسئول واحد مربوطه بعنوان مربی و در محدوده قوانین و مقررات داخلی بیمارستان و الزامات سازمان های بالادستی همانند کارکنان بیمارستان می باشد

کلیه دانشجویان پیراپزشکی موظفند در حین مدت حضور خود در بیمارستان، در حفظ و نگهداری تجهیزات و اموال بیمارستان کوشا بوده و در در روز اول حضور در بیمارستان فرم تعهد حفاظت فردی و اموال را امضاء نمایند. در صورت بروز هر گونه خسارت در اموال بیمارستان، ملزم به جبران و تأدیه عین اموال خواهند بود

کلیه فراگیران پزشکی موظفند در برخوردهای خود با بیماران، منشور حقوق بیمار را رعایت نموده و از رسالت بیمارستان و برنامه های عملیاتی واحد مربوطه مطلع باشند

کلیه فراگیران پزشکی موظفند ضمن رعایت اصل محرمانه بودن اطلاعات، از هر گونه مصور نمودن اماکن و اسناد (عکاسی، فیلمبرداری و ...) خودداری نموده و افراد خاطی در برابر کمیته انضباطی دانشکده معرفی کننده پاسخگو خواهند بود.

قابل توجه کلیه دستیاران

اهم موارد پرونده نویسی

- ۱- در هنگام بستری تشخیص اولیه سربرگ پذیرش نوشته شود.
- ۲- در برگ پذیرش مشخص شود بیمار سرویس کدام پزشک می باشد.
- ۳- تشخیص نهایی توسط پزشک معالج در فرم پذیرش بطور دقیق ثبت شود.
- ۴- فرم شرح حال شامل مشخصات دموگرافیک بیمار، شکایت اصلی بیمار، تاریخچه، بیماری فعلی، بیماریهای قبلی و داروهای در حال مصرف و سایر اعتیادات، حساسیت و ناسازگاریهای دارویی و سوابق فامیلی، معاینات بدنی و بررسی های بالینی، نتایج معاینات بالینی - تشخیص اولیه یا افتراقی طرح درمان می باشد.
- ۵- گزارش سیر بیماری برای کلیه روزهای بستری وجود داشته باشد.
- ۶- مقررات مربوطه به خط خوردگی در پرونده رعایت گردد.
- ۷- برگه مشاوره حتماً ساعت و تاریخ و امضاء درخواست کننده و مشاوره دهنده داشته باشد.
- ۸- در برگ شرح عمل حتماً نام و نام خانوادگی بیمار ثبت شده سپس ساعت شروع و پایان عمل، شرح عمل، مهر و امضاء پزشک درج گردد.
- ۹- در صورت انتقال بیمار از اورژانس به بخش و یا از یک سرویس به سرویس دیگر مجدداً باید یک برگ شرح حال توسط دستیار مربوطه تکمیل گردد.
- ۱۰- ویزیت بیماران باید به صورت منظم و روزانه توسط سرویس مربوطه انجام گیرد.

تزریقات ایمن

تزریق ایمن شامل :

- ۱- روش تزریق
- ۲- محل مناسب تزریق
- ۳- داروی صحیح
- ۴- حلال صحیح
- ۵- دوز صحیح
- ۶- بیمار صحیح
- ۷- ثبت صحیح گزارش دارودهی

یک تزریق ایمن به گیرنده خدمت آسیب نمی رساند و تزریق کننده را د رمعرض هیچ خطری قرار نمی دهد .

همه مایعات بدن باید حاوی پاتوژن فرض شوند ، پوست و محیط را باید حاوی میکروارگانیسم فرض کرد. چنانچه تزریقات غیر ایمن صورت گیرد می تواند باعث بروز عفونت در افراد شود ، در این صورت انتقال می تواند از طریق تماس انگشتان با سرسوزن از روی پوست ، فرو رفتن سرسوزن به داخل بدن یا توسط مایعاتی که تزریق می گردند و یا از طریق سوزن و سرنگی که قبلا مصرف شده ایجاد می گردد .

صدمه فرو رفتن سوزن در دست و عفونت ها ناشی از آن :

عفونت های منتقله از راه خون مثل HBV, HCV, HIV می توانند از طریق جراحات ناشی از فرو رفتن سوزن در دست منتقل شوند .

فرو رفتن سوزن در دست زمانی رخ می دهد که :

- ۱- کارکنان بهداشتی سر سوزن را سرپوش گذاری مجدد کنند .

- در حالی که سرنگ ها و سر سوزن های مصرف شده را در دست دارند راه بروند .
- ۳-اگر بیماران بخصوص کودکان وضعیت درستی در مدت زمانیکه تزریق انجام می شود نداشته باشند .
- ۴-اگر ضایعات تزریق به درستی جمع آوری نشده باشند و فرد در معرض تماس با این ضایعات (سرنگ و سر سوزن مصرف شده) قرار گیرد .

روش های پیشگیری از فرورفتن نیدل در دست:

- ۱- به حداقل رساندن حمل و نقل و جابجایی سرنگ و سرسوزن های مصرف شده .
- ۲- دفع سرنگ و سر سوزن مصرف شده بلافاصله پس از تزریق به داخل safety box
- ۳- قرار دادن safety box در نزدیکی فردی که تزریق دارد .
- ۴- از سرپوش گذاری مجدد سر سوزن اجتناب کنید. (Don't recap)
- ۵- هرگز سر سوزن را از سرنگ جدا نکنید.
- ۶- هرگز سرنگ و سر سوزن های مصرف شده را در اطراف محل تزریق یا محل کار رها نکنید.
- ۷- هنگامی که برای تزریق آماده شدید ، دارو را داخل سرنگ کشیده و آنرا تزریق کنید و سپس سرنگ مصرف شده را فوراً داخل Safety Box بیندازید.
- ۸- در موارد ضروری جهت گذاردن درپوش سر سوزن (مثال : نمونه ABG) سرپوش گذاری را با یک دست و با استفاده از سطح میز انجام دهید.

اقدامات پیشگیرانه از آلودگی با خون و سایر ترشحات آلوده بدن بیمار :

رعایت احتیاط های استاندارد ضروری است:

۱- شستن دست ها

۲- پوشیدن دستکش

- پوشیدن گان، ماسک، عینک و یا محافظ صورت در صورتیکه احتمال پاشیده شدن خون و یا مایعات آلوده به چشم و غشاء مخاطی وجود دارد .

۴- در صورتی که بیمار دچار خونریزی وسیع است، استفاده از گان ضد آب ضروریست .

۵- در صورتی که بریدگی یا زخمی در دستها وجود دارد ، بایستی موضع با پانسمان ضد آب پوشانده شود و از دستکش استفاده گردد.

پنج موقعیت بهداشت دست

هدف از رعایت بهداشت دست ، اجتناب از کلونیزه شدن میکروارگانیسم ها وانتقال عفونت به بیماران، کارکنان و آلودگی محیط است.



-پوشیدن گان ،ماسک،عینک و یا محافظ صورت در صورتیکه احتمال پاشیده شدن خون و یا مایعات آلوده به چشم و غشاء مخاطی وجود دارد .

-در صورتی که بیمار دچار خونریزی وسیع است ،استفاده از گان ضد آب ضروریست .

-در صورتی که بریدگی یا زخمی در دستها وجود دارد ، بایستی موضع با پانسمان ضد آب پوشانده شود و از دستکش استفاده گردد.

اندیکاسیون های بهداشت دست با محلول بنیان الکلی

- ۱- قبل و بعد از تماس مستقیم با بیماران
- ۲- بعد از درآوردن دستکش استریل یا غیر استریل
- ۳- قبل از هر گونه جابجای یا دست زدن به وسیله مورد استفاده در ارائه مداخلات درمانی برای بیمار (صرف نظرا از پوشیدن دستکش)
- ۴- بعد از تماس با مایعات و ترشحات بدن، غشاء مخاطی، پوست آسیب دیده یا پانسمان بیماران
- ۵- در صورت احتمال تماس دست با نواحی تمیز بدن بعد از تماس با ناحیه و یا موضع آلوده بدن در حین مراقبت از یک بیمار
- ۶- بعد از تماس با اشیاء یا سطوح بی جان محیطی و نزدیک به بیمار
- ۷- جهت انجام عمل جراحی و پروسیجرهای تهاجمی

رفتارهایی که میبایست در راستای ایمنی دست اجتناب گردد:

- ۱- اجتناب از شستشوی فوری با آب و صابون قبل یا بعد از استفاده محلول بنیان الکلی و یا به طور همزمان زیرا باعث سوزش، خشکی و تحریک پذیری پوست دست میگردد.
- ۲- اجتناب از استفاده از آب داغ برای شستن دستها با آب و صابون زیرا باعث درماتیت میشود.
- ۳- اجتناب از پوشیدن دستکش زمانی که دستها خیس هستند زیرا خطر تحریک پوستی را افزایش میدهد.
- ۴- اجتناب از انجام بهداشت دست خارج از اندیکاسیون
- ۵- اجتناب از پوشیدن دستکش خارج از اندیکاسیون. مثال: گرفتن علائم حیاتی، نوشتن در چارت بیمار و استفاده از تلفن
- ۶- اجتناب از داشتن ناخن های بلند، زیرا حامل میکروارگانیسم ها بوده و به خوبی شسته نشده و سبب پاره شدن دستکش ها می شوند.
- ۷- اجتناب از داشتن ناخن های لاک زده و مصنوعی، زیرا شانس جذب میکروارگانیسم ها را افزایش میدهد و به انتقال جرم های میکروبی کمک می کند. (مانند پseudomonas، کلبسیلا پنومونیه، وقارچها)

توجه:

- ۱- ناخن های کلیه فراگیران باید کوتاه باشد
- ۲- پوشیدن دستکش نباید جایگزین شستن دستها بشود.
- ۳- مالش دستها با محلول بنیان الکلی تا زمانی که محلول تبخیر شود ادامه یابد. (۳۰ ثانیه)
- ۴- خشک کردن دستها بعد از شستن با آب و صابون انجام شود.
- ۵- هنگامی که دستها واضح کثیف نیستند، محلول ضد عفونی بنیان الکلی روشی ارجح برای آلودگی زدایی دست می باشد.

معاونت آموزشی و پژوهشی